**Приложение 1**

**към чл. 1, ал. 3**

**ДО ДИРЕКТОРА**

**НА ЦЕНТЪРА ЗА ОЦЕНКА НА РИСКА ПО ХРАНИТЕЛНАТА ВЕРИГА**

**З А Я В Л Е Н И Е**

**ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ**

от....................................................................................................................................................

(трите имена на физическото лице, съотв. наименованието и седалището на юридическото лице и имената на

неговия представител)

........................................................................................................................................................

адрес за кореспонденция: ........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

телефон за връзка:...................................................., ел. поща ...................................................

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН МИНИСТЪР,**

На основание Закона за достъп до обществена информация, моля да ми бъде

предоставена следната информация:

........................................................................................................................................................

(описание на исканата информация)

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................ …………………………………………………………………………………………………….

Желая да получа исканата информация в следната форма:

(отбелязва се предпочитаната форма)

1. Преглед на информацията- копие

2. Устна справка;

3. Копие на хартиен носител;

4. Копия на технически носител

(дискета, CD, видеокасета, аудиокасета,факс, електронна поща)

5. Комбинация от форми - ...................................................................

**Дата.........................................                                               Подпис...............................**

**Приложение 2**

**към чл.1, ал.4**

**ПРОТОКОЛ**

**ЗА ПРИЕМАНЕ НА УСТНО ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА**

**ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА** **ИНФОРМАЦИЯ**

Днес,.......................... 201... г., .....................................................................................................

(дата)                                                                     (трите имена на служителя)

........................................................................................................................................................

(длъжност, дирекция, отдел)

прие от г-н/г- жа .......................................................................................................................... ……………………………………………………………………………………………………

(трите имена на физическото лице, съотв. наименованието и седалището на юридическото лице и имената на неговия представител)

адрес за кореспонденция: .........................................................................................................................................................

телефон..........................................................., ел. поща...............................................................

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ**

ОПИСАНИЕ НА ИСКАНАТА ИНФОРМАЦИЯ: ........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

Заявителят желае да получи исканата информация в следната форма:

(отбелязва се предпочитаната форма)

1. Преглед на информацията – копие;

2. Устна справка;

3. Копие на хартиен носител;

4. Копия на технически носител

/дискета, CD/DVD, факс, електронна поща/

5. Комбинация от форми................................................

Служител:                                                                   Заявител:

**Приложение 3**

**към чл. 6, ал. 2**

**ПРОТОКОЛ**

**за предоставяне на достъп до обществена информация**

по заявление с вх. ...............................................

Днес, ............................................, на основание чл. 35 ал. 2 от Закона за достъп до обществена информация и чл.6,ал.2 от Вътрешните правила за регистриране и разглеждане на заявления за достъп до обществена информация в ЦОРХВ, се състави настоящият протокол, с който се удостоверява изпълнението на Решение №……..............201... г. за предоставянето на достъп до информация.

След като се установи, че сумата, посочена в Решението за предоставяне на достъп до обществена информация е заплатена с платежен документ ..........................................................................................................,

от заявителя ....................................................................................... ……………………………………………………………………………………………………………………………..(имената на физическото лице, съответно наименованието и седалището на юридическото лице и имената на неговия представител) с адрес за кореспонденция ………………………………………………………………………………………………............................................................................................................

............................................................................................................................................................ беше предоставена ...........................................................................................................

(посочва се информацията и формата за предоставянето й)

..................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................................................

...........................................................................................................

Настоящият протокол се състави в два еднообразни екземпляра – по един за ЦОРХВ и за заявителя.

**Предал :......................................................**

       име и длъжност на служителя

**Получател:..................................................**

                             Заявител / Пълномощник